



## Cómo escribir a su familia donante

## ¿Por qué escribir?

Comunicarse con la familia de su donante es una elección personal.

Para las familias donantes, tener noticias del receptor de su ser querido puede ayudarlas durante el proceso de duelo. Muchas familias donantes nos dijeron que una tarjeta o una nota personal de un receptor les resulta algo reconfortante.

En el caso de los receptores, escribir les brinda la oportunidad de dar las gracias a la familia de su donante por el regalo de la vida, la esperanza y la salud que recibieron.

Al principio toda la correspondencia es anónima, hasta que ambas partes decidan que les gustaría compartir información de identificación. En general, las familias deciden compartir su información de contacto después del intercambio de algunas cartas anónimas.



**Trabajar juntos para salvar vidas mediante la donación de órganos y tejidos.**

**¿Preguntas?  
Estamos aquí para  
ayudarlo.**

**Atención Posterior a  
Familias Donantes**

**(425) 201-6600**

**(877) 275-5269**

**[www.lcnw.org/families](http://www.lcnw.org/families)**

**En colaboración con:**

Renal and Pancreas Transplant Program at  
Virginia Mason

Sacred Heart Medical Center  
Transplant Services

SeattleChildren's Transplant Center

Swedish Organ Transplant Center

UW Medicine Transplantation Services

## Qué escribir...

Información general sobre usted, que puede incluir:

- Su primer nombre
- Su trabajo u ocupación
- El estado (no la ciudad) en el que vive
- Su información familiar (estado civil, hijos/as, nietos/as)
- Su foto o una foto de los miembros de su familia

Le recomendamos precaución al hacer comentarios religiosos o políticos, ya que no conoce los puntos de vista de la familia de su donante.

Hable de su experiencia con el trasplante:

- Ofrezca reconocimiento a la familia donante y agradézcale por su regalo
- Explique la manera en que el trasplante contribuyó a su salud y cambió su vida
- Describa momentos importantes de su vida que tuvieron lugar desde el trasplante, tales como cumpleaños, volver a los estudios o comenzar un nuevo empleo

## ¿Me escribirá la familia donante?

Cuando se comunique con su familia donante, tenga presente que corresponder el sentimiento es su elección personal. A algunas familias les resulta reconfortante mantener una correspondencia con los receptores de sus seres queridos, mientras que a otras el proceso puede resultarles difícil. LifeCenter Northwest y su centro de trasplante coordinarán el intercambio de las cartas. Si llega el momento en el que ambas partes desean comunicarse directamente, LifeCenter Northwest lo guiará en ese proceso.

## Cómo enviar por correo su correspondencia

Envíe su carta por correo o correo electrónico a LifeCenter Northwest o pida a su trabajador social del centro de trasplante que la reenvíe. Tal vez sea conveniente consultar primero con su trabajador social para saber qué es lo que prefiere:

- Coloque su carta en un sobre sin cerrar
- En otra hoja de papel, incluya lo siguiente:
  - Su nombre completo
  - El nombre de su centro de trasplante
  - La fecha de su trasplante
  - El órgano que recibió
- Envíe por correo su carta e información de identificación a: LifeCenter Northwest  
Attention: Donor Family Aftercare  
3650 131st Ave. SE, Ste 200  
Bellevue, WA 98006
- O envíe su carta por correo electrónico a:  
FamilyAftercare@lcnw.org

*Recuerde, cualquier persona puede escribir en cualquier momento. No existe un momento adecuado o inadecuado para mantenerse en contacto.*

## Ejemplo...

“Me gustaría hacerles llegar mi más sinceras condolencias por su pérdida, además de agradecerles por su generosidad. Me dieron una segunda oportunidad en la vida, permitiéndome seguir acompañando a mi esposa, hijos y nietos. Les prometo que cuidaré los pulmones de su hijo, además de cuidarme a mí mismo, para que esa parte de su ser querido siga con vida durante muchos años.”

